

**бюджетное учреждение социального обслуживания Вологодской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения
Вожегодского района»**

ПРИКАЗ № 330 -ОД

28 мая 2018 года

**Об утверждении Положения
о попечительском совете**

На основании приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2014г. № 425-н,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о попечительском совете при БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» (Приложение 1).
2. Утвердить состав Попечительского совета при БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» (Приложение 2).
3. Утвердить порядок проведения независимой оценки качества работы БУ СО ВО «Комплексный центр социального обслуживания населения Вожегодского района» попечительским советом.
4. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Приказ № 306-ОД от 30.12.2014 года «Об утверждении Положения» считать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.С. Сергеева

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете
при БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района»

1. Попечительский совет (далее - попечительский совет) является совещательным органом бюджетного учреждения социального обслуживания Вологодской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Вожегодского района» (далее – Учреждение), образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.
2. Попечительский совет создается по согласованию с департаментом социальной защиты населения Вологодской области.
3. Создание попечительских советов в государственных организациях социального обслуживания является обязательным.
4. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности участия и равноправия его членов.
5. Правовую основу деятельности попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, приказы Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, а также настоящее Примерное положение.
6. В своей деятельности попечительский совет взаимодействует с администрацией Учреждения. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.
7. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.
8. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.
9. Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.
10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.
11. Конкретное число членов попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.
12. В состав попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

13. Персональный состав попечительского совета определяется директором Учреждения (Приложение №1).

14. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

15. Основными задачами попечительского совета являются:

а) содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества ее работы;

б) содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

в) содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

г) содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

д) содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

е) содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

ж) содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

16. Для выполнения возложенных на него задач попечительский совет имеет право:

а) запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений;

б) вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования его деятельности;

в) участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

г) участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета;

д) осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

17. Председатель попечительского совета руководит работой попечительского совета, ведет заседания попечительского совета, вносит на рассмотрение попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя попечительского совета в отсутствие председателя попечительского совета выполняет его функции.

18. Председатель попечительского совета, его заместитель избираются на первом заседании попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов попечительского совета. На первом заседании попечительского совета назначается секретарь попечительского совета.

19. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

20. Заседание попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов попечительского совета.

21. Решения попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов

попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председателя попечительского совета.

22. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

23. В заседаниях попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие – заместитель директора Учреждения.

24. Иные права и обязанности членов попечительского совета, порядок проведения заседаний попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений попечительским советом, определяются директором Учреждения.

Состав Попечительского совета при БУ СО ВО
«КЦСОН Вожегодского района»

1. Артамонова Виктория Николаевна, индивидуальный предприниматель
2. Чигин Сергей Валентинович, глава сельского поселения Явенгское.
3. Гецан Анастасия Николаевна, музыкальный руководитель МБУ ДО «Вожегодская школа искусств»
4. Лисакова Оксана Леонидовна, директор МКУ Вожегодского муниципального района «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
5. Волкова Татьяна Васильевна, председатель Вожегодской районной общественной организации Всероссийской общественной организации ВОИ.

Порядок проведения независимой оценки качества работы БУ СО ВО
«Комплексный центр социального обслуживания населения Вожегодского
района» попечительским советом.

1. Общие положения.

1.1. Порядок проведения независимой оценки качества работы (далее – Порядок) БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» (далее – Учреждение) разработан в целях повышения качества и доступности социальных услуг для населения, улучшения информированности населения о работе Учреждения, и стимулирования дальнейшего повышения качества работы.

1.2. Под независимой оценкой качества работы Учреждения понимается оценка его деятельности в соответствии с установленными критериями эффективности и показателями оценки (приложение 1).

1.3. Независимая оценка качества работы Учреждения проводится с участием и на основе мнения Попечительского совета БУ СО ВО «КЦСОН Вожегодского района» (далее – Совет учреждения), общественных организаций, средств массовой информации, населения Вожегодского района.

1.4. Независимая оценка качества работы Учреждения осуществляется не реже чем один раз в год.

2. Организация и проведение независимой оценки качества работы
Учреждения.

2.1. В проведении независимой оценки качества работы Учреждения участвует Совет учреждения.

2.2. При проведении независимой оценки качества работы Учреждения используются критерии и показатели, установленные департаментом социальной защиты населения Вологодской области.

2.3. Независимая оценка качества работы Учреждения проводится в 2 этапа.

2.3.1. На первом этапе:

- проводится анкетирование в целях изучения мнения потребителей и персонала Учреждения о качестве предоставления социальных услуг, по установленным формам (приложение 2);
- изучается информация на сайте учреждения (приложение 3);
- изучается рейтинг учреждения на федеральном сайте www.bus.gov.ru;
- изучается и анализируются результаты опросов (письменных, устных, онлайн) клиентов о качестве оказываемых услуг, проводимых Учреждением.
- осуществляется сбор статистических данных;

-проводится расчет оценочного балла качества работы учреждения в соответствии с п.3.2 раздела 3 настоящего Порядка.

2.3.2.На втором этапе Советом учреждения:

- составляется отчет по независимой оценке качества работы учреждения по установленной форме (приложение 4);
- формируются предложения по совершенствованию работы Учреждения;
- предоставляется в Совет информация об итогах независимой оценки качества работы Учреждения.

3. Заключительные положения.

Результаты проведения независимой оценки направлены на:

- обеспечение получателей социальных услуг дополнительной информацией о качестве работы Учреждения;
- определение результативности деятельности Учреждения и принятие своевременных мер по повышению эффективности или по оптимизации ее деятельности;
- своевременное выявление негативных факторов, влияющих на качество предоставления социальных услуг в сфере социального обслуживания, и устранение их причин путем реализации планов мероприятий, а также осуществление стимулирования руководителей и работников организаций социального обслуживания.